

**VERBALE ADUNANZA DEL COLLEGIO SINDACALE
N. 102 del 12 maggio 2022**

Il giorno 12 del mese di maggio dell'anno 2022, alle ore 16.20 in audio-conferenza si è riunito il Collegio Sindacale di FOR.AGRI - Fondo nazionale interprofessionale per la formazione continua in Agricoltura, avente ad oggetto il seguente ordine del giorno:

- Relazione al Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2021;

Sono presenti i signori:

- Dott. Attanasio Pallizzi - Presidente del Collegio sindacale (collegato al n. +39 328 466 55 24)
- Dott.ssa Irene Bertucci – sindaco effettivo (collegata al n. +39 338 165 95 20)
- Rag. Cosimo De Leva - sindaco effettivo (collegato al n. +39 335 624 82 28)

Il Presidente, nel ricordare che l'odierna riunione si svolge in audio conferenza per motivi connessi alla diffusione del Covid- 19, procede assieme ai Sindaci Effettivi con la stesura della relazione al Bilancio di Esercizio al 31 dicembre 2021.

Il progetto di Bilancio chiuso al 31/12/2021, sottopostoci dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, è costituita dallo Stato Patrimoniale, Conto Economico (Rendiconto della gestione), dalla Nota Integrativa corredata dalla Relazione sulla gestione.

Tali documenti sono stati approvati dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 02.05.2022 e consegnati in data 03.05.2022 a questo Collegio unitamente ai prospetti e agli allegati di dettaglio.

Il Collegio procede all'esame della documentazione ricevuta tenendo anche in considerazione quanto rilevato nelle verifiche periodiche trimestrali regolarmente effettuate nel corso dell'esercizio.

Si procede al controllo delle scritture di assestamento e delle procedure inerenti la formazione del Bilancio riscontrando la corrispondenza delle voci del Bilancio alle risultanze dei libri e delle scritture contabili e alle indicazioni e agli schemi predisposti dal MLPS vigilante sulle attività dei Fondi.

Dopo aver verificato la corretta redazione della Nota integrativa e la coerenza della Relazione sulla gestione, nonché la conformità a quanto previsto dalle norme di legge per la completezza e la rappresentazione veritiera e corretta, i sindaci procedono al controllo contabile del progetto di bilancio basandosi sul riscontro a campione tra il

contenuto delle schede di mastro ed i documenti amministrativi di supporto oltre che su altre verifiche di tipo statistico .

I sindaci procedono poi alla stesura della Relazione al Bilancio al 31.12.2021 da sottoporre all'Assemblea degli associati di FOR.AGRI, che viene riportata di seguito al presente verbale quale parte integrante e sostanziale.

**Relazione del Collegio Sindacale all'assemblea degli associati di FOR.AGRI
sul Bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021**

Ai Signori Associati di FOR.AGRI, Fondo Paritetico Nazionale Interprofessionale per la Formazione Continua in Agricoltura.

Il Collegio sindacale, nell'esercizio chiuso al 31/12/2021, ha svolto sia le funzioni di vigilanza previste dagli articoli 2403 e seguenti del Codice civile, sia la funzione di controllo legale dei conti prevista dall'art. 2409-bis cod. civ. e dall'art. 14 del decreto legislativo 27 gennaio 2010 n. 39, giusta delibera assembleare del 16 luglio 2019.

FOR.AGRI, Fondo Paritetico Nazionale Interprofessionale per la Formazione Continua in Agricoltura, è stato costituito in data 14 dicembre 2006 ed ha personalità giuridica riconosciuta con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 28/02/2007.

Il Fondo non ha fini di lucro ed opera in favore delle imprese del settore agricolo e dei relativi dipendenti, nonché di tutti i soggetti che hanno aderito al Fondo in un quadro di relazioni sindacali coerenti con gli obiettivi di sviluppo e di qualificazione produttiva e occupazionale.

Il Fondo promuove e finanzia piani formativi aziendali, territoriali, settoriali o individuali concordati tra le parti sociali ed eventuali ulteriori iniziative, propedeutiche o direttamente connesse a detti piani.

Per conseguire i propri scopi istituzionali FOR.AGRI si avvale prevalentemente del contributo dello 0.30% (ex art. 25 c. 4 legge 31.12.1978 n. 845) versato dall'INPS al Fondo, di eventuali finanziamenti pubblici e/o privati e di proventi derivanti da iniziative sociali.

Tali risorse vengono destinate al finanziamento dei piani formativi secondo la procedura che in breve sintesi prevede:

- L'approvazione da parte del CDA e la pubblicazione degli avvisi sul sito web Foragri;
- La presentazione dei Piani formativi, loro valutazione e la formazione di apposita graduatoria e relativi finanziamenti;
- La rendicontazione finale con pagamento ai vincitori dei bandi in base al titolo costituito dalla relativa concessione.

La regolarità della procedura viene assicurata dal rispetto nelle varie fasi di quanto previsto dal Regolamento del Fondo, dal Modello organizzativo, dal Sistema dei controlli e le linee guida per le verifiche, dal Vademecum sulla gestione e rendicontazione dei Piani formativi, dalle Linee guida per la gestione del CFA e dalle Linee guida per la gestione dei Voucher Formativi.

La presente relazione sul bilancio di esercizio al 31 dicembre 2021 rappresenta l'adempimento di uno specifico obbligo imposto al Collegio Sindacale dallo Statuto dell'Ente, dalle norme del codice civile e dal D. Lgs n. 39/2010, nonché dalle specifiche disposizioni del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

A) RELAZIONE SULL'ATTIVITA' DI VIGILANZA AI SENSI DELL'ART. 2429, Co 2 c.c.

Dato atto della conoscenza e della comprensione del Fondo e del relativo contesto, che il Collegio Sindacale ha acquisite nel corso dell'attività di revisione e fornite dalle funzioni competenti per quanto concerne la tipologia dell'attività svolta e la sua struttura organizzativa e contabile, come previsto dallo Statuto del Fondo, al Collegio sindacale compete l'esercizio dell'attività di vigilanza ex art. 2403 e seguenti del codice civile nonché secondo quanto richiamato dal MLPS, le attività di verifica e la funzione di controllo sul rispetto delle procedure di acquisizione di beni e servizi (D.P.R. n. 207/2010, D.lgs. n. 163/2006), sull'osservanza della normativa in materia di antiriciclaggio (D.lgs. n. 231/2007) e di tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010) e alla verifica sulla corretta applicazione delle procedure interne che riguardano i progetti di formazione approvati e ammessi a contributo da parte dei Fondi.

Le attività svolte dal Collegio sindacale hanno riguardato, sotto l'aspetto temporale, l'intero anno 2021 e nel corso dell'esercizio stesso sono state regolarmente svolte e documentate le riunioni ex art. 2404 c.c. di cui sono stati redatti appositi verbali debitamente trascritti e sottoscritti sul libro verbali del Collegio.

Attività svolta

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge, a quanto indicato dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali e successive comunicazioni e dalle Nuove Linee Guida pubblicate dall' ANPAL . L'attività ha tenuto conto, inoltre, delle Norme di Comportamento del Collegio

Sindacale emanate dal CNDCEC e dei Principi di revisione Internazionali ISA Italia in vigore dal 1 gennaio 2015 e successivamente aggiornate.

Il Collegio ha vigilato sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Nel corso dell'anno 2021 abbiamo effettuato riunioni effettive, in presenza ed in videoconferenza per via della pandemia da Covid-19, del Collegio sindacale come risulta dai relativi verbali ed altre riunioni informali; abbiamo partecipato alle Assemblee dei soci e a tutte le adunanze del Consiglio di Amministrazione, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento.

Durante le riunioni periodiche, mediante le informazioni ottenute dal Presidente del CDA, dal direttore del Fondo, dai responsabili delle rispettive funzioni e dall'esame della documentazione sociale, abbiamo acquisito conoscenza, valutato e vigilato sull'adeguatezza e sul funzionamento della struttura organizzativa e funzionale del Fondo.

I rapporti con le persone operanti nella sua struttura - amministratori, direttore, dipendenti e consulenti esterni - sono stati ispirati alla reciproca collaborazione nel rispetto delle competenze e dei ruoli a ciascuno affidati.

Il controllo interno risulta adeguato con la struttura, le dimensioni e l'assetto organizzativo del Fondo, assicurando efficienza della gestione e affidabilità dell'informazione.

Abbiamo valutato e vigilato sul sistema contabile, affidato in outsourcing alla Dott.ssa Viviana Zancanaro, nonché sull'affidabilità a rappresentare correttamente i fatti di gestione e la sua adeguatezza al fine dell'adempimento degli obblighi di comunicazione.

Abbiamo avuto frequenti confronti con lo studio professionale che assiste il Fondo in tema di consulenza e assistenza contabile e fiscale i cui riscontri hanno fornito esiti positivi.

Il Collegio sindacale attesta che nel corso dell'anno sono state regolarmente eseguite le verifiche periodiche disposte dagli articoli 2403 e 2403 bis del Codice civile per l'attività di vigilanza e dagli articoli 2409 comma 2 e 2429 bis Codice civile ai fini della revisione legale dei conti (revisione contabile).

Nel corso delle verifiche abbiamo proceduto al controllo della consistenza di cassa e dei depositi bancari, nonché dei documenti pervenuti ed emessi: dalle risultanze dei

controlli effettuati a campione è emersa una sostanziale correttezza delle scritture contabili, la loro corrispondenza alle disposizioni civilistiche, a quelle specifiche di settore, alla normativa fiscale nonché l'aggiornamento dei libri sociali, di quelli previsti dalle norme del codice civile, fiscali e del lavoro.

Il Collegio Sindacale nel corso dell'esercizio ha potuto verificare che sono stati adempiuti in modo corretto e nei termini di legge gli obblighi posti a carico dell'organo amministrativo.

Nel corso dell'esercizio 2021 in Fondo non ha provveduto a nuove assunzioni ed il personale dipendente per effetto delle restrizioni alla circolazione da pandemia Covid-19, previste da Decreti Ministeriali, ha beneficiato della modalità lavorativa dello smart-working.

I consulenti e i professionisti esterni incaricati dell'assistenza contabile, fiscale, societaria e del lavoro non sono mutati e, pertanto, hanno conoscenza dell'attività svolta e delle relative problematiche gestionali.

E' stato adottato il Modello di organizzazione gestione e controllo ai sensi del D.Lgs 231/2001, per la prevenzione dei reati, costituito dalla parte generale, dal Codice etico, il sistema disciplinare e la valutazione dei rischi (risk assessment) e rinnovato il relativo Organismo di vigilanza.

E' operativo il Nuovo Regolamento generale del Fondo validato nel 2019 da parte dell'ANPAL.

Il Fondo è in regola nel rispetto del Regolamento europeo sulla privacy 679/2016 RGPD.

Nel corso dell'esercizio, nel rispetto delle previsioni di legge e statutarie, abbiamo preso conoscenza dell'evoluzione dell'attività del Fondo; siamo stati periodicamente informati dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e dagli organi delegati sull'andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, ponendo particolare attenzione alle problematiche di natura contingente e/o straordinaria.

In relazione alle scelte assunte dall'Organo amministrativo e dalla direzione, possiamo ragionevolmente assicurare che, per quanto a nostra conoscenza, le azioni deliberate non sono manifestamente imprudenti, azzardate o in potenziale conflitto di interesse; risultano conformi alla legge e allo statuto, nel perseguimento lecito degli scopi e delle finalità del Fondo.

Tenendo conto delle informazioni acquisite e l'esame della documentazione, il Collegio informa di aver effettuato il monitoraggio sull'attività deliberativa e di gestione, esaminando per quanto possibile, le procedure inerenti la formazione degli avvisi, della

loro pubblicazione sul sito del Fondo, della modalità di ammissibilità e valutazione dei piani formativi e del loro finanziamento.

Il Collegio Sindacale ha vigilato, per quanto di propria competenza, anche sull'adeguatezza dei controlli posti in essere dal Fondo per la verifica della realizzazione della formazione in modo conforme ai Piani formativi finanziati e per la verifica della rendicontazione dei costi sostenuti dalle aziende e dagli enti attuatori.

A seguito dell'attività di vigilanza espletata a campione e sulla base delle informazioni acquisite sui processi di istruttoria, di attuazione dell'attività di controllo svolta da FOR.AGRI, il Collegio sindacale dà atto del rispetto delle procedure eseguite e della loro sostanziale regolarità e correttezza, nella gestione delle risorse e del loro corretto utilizzo per il finanziamento delle attività formative; non sono emersi errori significativi e violazioni di legge e di statuto o dei principi di corretta amministrazione.

Il Collegio Sindacale ha proceduto ai controlli in tema di tutela e sicurezza dei luoghi di lavoro e di Privacy.

Il Collegio sindacale non ha riscontrato operazioni atipiche o inusuali.

Nel corso dell'esercizio non sono pervenute al Collegio denunce ai sensi dell'art. 2408 cod. civ. né sono pervenuti esposti.

Il Collegio sindacale, nel corso dell'esercizio, non ha rilasciato pareri in forma scritta ai sensi di legge né sono state fatte denunce ai sensi del comma 7 dell'articolo 2409 del Codice civile.

Dall'attività di vigilanza e controllo non sono emersi ulteriori fatti significativi suscettibili di segnalazione o di menzione nella presente relazione.

B) RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISORE INDIPENDENTE EX ART. 14 D.LGS. 27 / 01/ 2010 N. 39

Giudizio.

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 del Fondo FOR.AGRI, costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico (Rendiconto della gestione), dalla Nota Integrativa, dalla Relazione sulla gestione.

A nostro giudizio, e sulla base alla documentazione fornitaci, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria di FOR.AGRI al 31/12/2021, del risultato economico e dei flussi di cassa in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai Principi di revisione internazionali ISA Italia. La nostra responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione "Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio" della presente relazione .

Siamo indipendenti rispetto al Fondo FOR.AGRI in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio affinché fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità del Fondo di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità dell'attività nonché per una adeguata informativa .

Il Collegio sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa anche finanziaria della società.

Il Collegio prende atto che nella redazione del Bilancio dell'esercizio 2021 e della relativa Nota integrativa, gli Amministratori hanno seguito, come negli esercizi precedenti:

- le Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non-profit predisposte dall'ex "Agenzia del Terzo Settore";
- derogato per lo Stato Patrimoniale, allo schema dell'art. 2423 ter e 2424 del Codice Civile per alcune modifiche che tengono conto delle peculiarità della struttura del patrimonio degli enti non profit;

- derogato per il Conto Economico (Rendiconto della Gestione) all'art. 2423 ter, comma 1 del Codice Civile data la peculiarità dell'attività del Fondo, lo schema disposto dall'art. 2425 del Codice Civile;
- le Circolari del MLPS e le Nuove linee guida sulla gestione delle risorse.

Responsabilità dell'organo di revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.

Il Collegio deve esprimere un giudizio sul bilancio d'esercizio sulla base della revisione contabile.

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una Relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai Principi di revisione Internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile .

La revisione legale è stata svolta in modo coerente con la dimensione del Fondo FORAGRI e con il suo assetto organizzativo.

La procedura di revisione ha compreso l'esame sulla base di verifica a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel bilancio.

Nell'ambito della nostra attività di controllo legale dei conti (controllo contabile) abbiamo verificato nel corso dell'esercizio la regolare tenuta della contabilità e la corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione .

Abbiamo verificato la corrispondenza del bilancio di esercizio alle risultanze delle scritture contabili e degli accertamenti eseguiti, nonché la conformità dello stesso alle disposizioni di legge, posto che le modalità di tenuta del sistema contabile consentono il raccordo tra i dati del bilancio, i saldi contabili e le scritture.

Il Collegio ha analizzato gli effetti economici, patrimoniali e finanziari causati dalle disposizioni Ministeriali atte a contrastare la pandemia da Covid-19. Senza dubbio gli

effetti si sono manifestati per tutto l'anno e ci saranno per gli anni futuri.

La contrazione dei trasferimenti dei Fondi da parte dell'Inps ha un effetto ritardato rispetto agli altri Fonti in quanto l'Inps trasferisce parzialmente con in meccanismo immediato del DM nel modello F24 e per la maggior parte trasferisce in un momento successivo con il sistema del DMAG.

Sulla base agli elementi probativi acquisiti siamo giunti ad una conclusione sull'adeguatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità dell'attività del Fondo come un'entità in funzionamento.

Abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti e appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari- Giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio

Gli amministratori FOR.AGRI sono responsabili per la predisposizione della Relazione sulla gestione incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione ISA Italia al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della Relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio al 31/12/2021 e sulla conformità della stessa alle norme di legge.

A nostro giudizio, la Relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio del Fondo FOR.AGRI al 31/12/2021 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

STATO PATRIMONIALE

Il Collegio sindacale dà atto che al fine di consentire una informativa corretta e assicurare una continuità dei criteri di valutazione e dei principi utilizzati anche per l'esercizio precedente, lo Stato Patrimoniale è stato redatto secondo lo schema predisposto dall'art. 2424 ai sensi dell'articolo 2423 ter comma 1 del Codice Civile con alcune modifiche che tengono conto delle peculiarità della struttura del patrimonio degli enti non profit e delle relative linee guida.

Nel Conto del Patrimonio trova anche collocazione la rappresentazione delle

movimentazioni delle risorse utilizzate per finanziare i piani formativi.

Le entrate per contributi e le uscite destinate a finanziare i piani formativi sono indicate in dettaglio nella Nota integrativa.

Di seguito si riportano in sintesi lo Stato Patrimoniale:

ATTIVO	31/12/2021	31/12/2020	VARIAZIONE
B) IMMOBILIZZAZIONI			
B I) Immobilizzazioni Immateriali	12.148,11	0,00	12.148,11
B II) Immobilizzazioni Materiali	15.479,64	3.536,54	11.943,10
B III) Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale Immobilizzazioni	27.627,75	3.536,54	24.091,21
C) ATTIVO CIRCOLANTE			0,00
C I) Rimanenze	0,00	0,00	0,00
C II) Crediti	3.854.177,01	4.050.307,56	-196.130,55
C III) Attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
C IV) Disponibilità liquide	13.576.076,35	11.821.104,18	1.754.972,17
Totale Attivo Circolante	17.430.253,36	15.871.411,74	1.558.841,62
D) RATEI E RISCONTI			0,00
Ratei e risconti	120.803,99	118.410,44	2.393,55
Totale Ratei e Risconti	120.803,99	118.410,44	2.393,55
			0,00
TOTALE ATTIVO	17.578.685,10	15.993.358,72	1.585.326,38

Quanto ai criteri di valutazione utilizzati il Collegio ha verificato quanto segue:

Immobilizzazioni Immateriali

Attengono esclusivamente a spese per il software applicativo gestionale e sono state iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti, effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

Immobilizzazioni Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori e rettifiche dai corrispondenti fondi di ammortamento. Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate in considerazione dell'utilizzo, della destinazione e della durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione.

Le immobilizzazioni materiali sono state ammortizzate alle seguenti aliquote:

- Mobili ed arredi: 12 %;
- Computer : 20%
- Impianto telefonico : 20%

- Cellulari : 20%

Crediti

I crediti sono iscritti al loro valore di presumibile realizzo e non sono stati effettuati accantonamenti per svalutazione crediti data la mancanza di un rischio connesso al loro incasso.

Trovano collocazione in questa posta i crediti vantati nei confronti dei soggetti attuatori di piani e di progetti formativi ammessi al finanziamento per anticipazioni erogate a fronte delle garanzie prestate.

Disponibilità liquide

Sono iscritte al loro valore nominale e corrispondono al saldo attivo dei conti correnti bancari ed al saldo di cassa.

Risconti attivi

I risconti attivi sono rappresentati da costi sostenuti nell'esercizio ma di competenza di esercizi successivi.

Ratei attivi

I ratei attivi sono rappresentati da ricavi di competenza dell'esercizio incassati negli esercizi successivi.

La riconciliazione dei saldi delle disponibilità liquide è stato fatto in occasione della verifica periodica del 4[^] trimestre 2020 e riportati nel verbale del Collegio Sindacale N. 94 del 15 marzo 2021 nel seguente modo:

Per quanto concerne le disponibilità finanziarie i **saldi al 31.12.2021** come da CONTI CORRENTI sono:

BANCA	SALDO AL 31.12.2021
Monte dei Paschi di Siena Spa c/c 613543.22 CONTO GESTIONE	1.984.152,76
Monte dei Paschi di Siena Spa c/c 613544.15 CONTO FORMAZIONE	2.018.082,27
Banca di Credito Cooperativo di Roma c/c 7143-62 CONTO GESTIONE	22.792,57
Banca di Credito Cooperativo di Roma c/c 7142-61 CONTO FORMAZIONE	45.273,84
Time deposit	9.500.000,00
C/c banca Progetto c/c 1005600007	5.079,14

Il Collegio nella verifica del 4[^] trimestre ha provveduto alla riconciliazione dei saldi nel seguente modo:

Monte dei Paschi di Siena Spa c/c 613543.22

CONTO GESTIONE	
Saldo al 31.12.2021 e/c Banca MPS	+1.984.152,76
Registrati da For.Agri e non dalla Banca:	
- Competenze 4^ trimestre 2021	+ 20,74
Registrati dalla Banca e non da For.Agri:	
-	0,00
Saldo al 31.12.2021 da contabilità – partitario 571.85	+1.984.173,50

Monte dei Paschi di Siena Spa c/c 613544.15 CONTO FORMAZIONE	
Saldo al 31.12.2021 da e/c Banca MPS	+2.018.082,27
Registrati da For.Agri e non dalla Banca:	
- Competenze 4^ trimestre 2021	+ 0,84
Registrati dalla Banca e non da For.Agri:	
-	0,00
Saldo al 31.12.2021 da contabilità – partitario 571.86	+2.018.083,11

Banca di Credito Cooperativo di Roma c/c 7143-62 CONTO GESTIONE	
Saldo al 31.12.2021 da e/c Banca BCC di Roma	+ 22.792,57
Registrati da For.Agri e non dalla Banca:	
- Competenze 4^ trimestre 2021	+ 173, 40
Registrati dalla Banca e non da For.Agri:	
-	0,00
Saldo al 31.12.2021 da contabilità – partitario 571.88	+ 22.965,97

Banca di Credito Cooperativo di Roma c/c 7142-61 CONTO FORMAZIONE	
Saldo al 31.12.2021 da e/c Banca BCC di Roma	+45.273,84
Registrati da For.Agri e non dalla Banca:	
- Competenze 4^ trimestre 2021	- 3, 67

Registrati dalla Banca e non da For.Agri:	
-	0,00
Saldo al 31.12.2021 da contabilità – partitario 571.89	+45.270,17

<u>Conto di Time Deposit</u>	
Saldo al 31.12.2021 da contabile banca	+9.500.000,00
Registrati da For.Agri e non dalla Banca:	
-	0,00
Registrati dalla Banca e non da For.Agri:	
-	0,00
Saldo al 31.12.2021 da contabilità – partitario 571.90	+9.500.000,00

C/c banca Progetto c/c 1005600007

Saldo al 31.12.2021 da contabile banca	+5.079,14
Registrati da For.Agri e non dalla Banca:	
-	0,00
Registrati dalla Banca e non da For.Agri:	
-	0,00
Saldo al 31.12.2021 da contabilità	+5.079,14

Il Collegio ricorda che, nel periodo che intercorre tra l'assegnazione delle risorse e l'effettiva erogazione delle stesse, i Fondi possono investire le suddette somme esclusivamente in operazioni a basso contenuto di rischio. Tali operazioni devono svolgersi nel rispetto dei criteri di assoluta temporaneità e contenimento del rischio nonché del divieto di promuovere operazioni finanziarie speculative o aleatorie e, comunque, garantire l'integrità del capitale investito.

Al 31.12.2021 il saldo di cassa è pari a € **504, 46** e corrisponde a quello contabile su partitario 581.03.

Particolare attenzione ha posto il Collegio ai Crediti per euro 3.854.177,01 effettuando a campione controlli di rispondenza dei saldi contabili con le poste iscritte in bilancio.

Tutti gli anticipi erogati per i piani formativi sono garantiti da apposita fideiussione bancaria o assicurativa per l'intero importo dell'anticipo erogato.

Il Collegio ha provveduto alla verifica a campione dei saldi dei seguenti partitari:

- Crediti per anticipi piani CFA conto 429.14 per 43.832,00
- Fondo T.F.R. conto 137.01 per euro 121.774,30
- Crediti v/terzi - verifica Anpal conto 429.69 per euro 788,50
- Risconti attivi conto 331.05 per euro 74.676,21
- Ratei attivi conto 331.01 per euro 46.127,78

Non si evidenziano irregolarità nella riconciliazione dei saldi da contabilità rispetto a quelli riportati nel bilancio d'esercizio al 31.12.2021

PASSIVO			31/12/2020	VARIAZIONE
A) PATRIMONIO NETTO				
A I) Patrimonio libero	37.198,33		17.144,77	20.053,56
A II) Fondo di dotazione				0,00
A III) Patrimonio vincolato				0,00
Totale Patrimonio Netto	37.198,33		17.144,77	20.053,56
B) FONDI CONTRIBUTI				0,00
Fondi contribuiti	17.094.166,93		15.609.492,93	1.484.674,00
Totale Attivo Circolante	17.094.166,93		15.609.492,93	1.484.674,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO L.S.				0,00
T.F.R.	121.774,30		96.520,94	25.253,36
Totale T.F.R.	121.774,30		96.520,94	25.253,36
D) DEBITI				0,00
Debiti	311.577,16		265.096,25	46.480,91
Totale Debiti	311.577,16		265.096,25	46.480,91
				0,00
E) RATEI E RISCONTI				8.864,55
Totale Ratei e Risconti	13.968,38		5.103,83	8.864,55
				0,00
TOTALE PASSIVO	17.578.685,10		15.993.358,72	1.585.326,38

Quanto ai criteri di valutazione utilizzati il Collegio ha verificato quanto segue:

Fondi contribuiti

Per una maggior chiarezza di esposizione in tale macroclasse sono state imputate le risorse ricevute dal Fondo non ancora utilizzate e/o destinate e le risorse già impegnate ma non ancora rendicontate o utilizzate.

Debiti

I debiti sono iscritti al loro valore nominale.

Ratei e Risconti passivi

I ratei e i risconti passivi sono rappresentati rispettivamente da quote di costo di competenza dell'esercizio 2021 sostenuti in esercizi successivi e da proventi conseguiti nell'esercizio ma di competenza di esercizi successivi.

Particolare attenzione ha posto il Collegio, provvedendo alla verifica a campione, dei seguenti partitari:

- Contributi INPS
- Contributi INPS per CFA
- Contributi INPS per Voucher

Non si evidenziano irregolarità nella riconciliazione dei saldi da contabilità rispetto a quelli riportati nel bilancio d'esercizio al 31.12.2021.

RENDICONTO DELLA GESTIONE

Il Collegio sindacale prende atto che, in considerazione della peculiarità dell'attività del Fondo, per il Conto Economico si è derogato lo schema indicato dall'art. 2425 Cod. Civ. ai sensi dell'articolo 2423 ter comma 1 del Codice Civile.

Come ribadito dalle linee guida per la redazione del Bilancio di esercizio degli enti non profit predisposte dall'Ex Agenzia per il Terzo Settore, l'attività di rendicontazione ha come scopo principale quello di informare i terzi sull'attività posta in essere nell'adempimento della missione istituzionale ed ha come oggetto le modalità attraverso le quali l'ente ha acquisito le risorse (contribuzione obbligatoria dello 0,30% INPS ed eccedenze attive) e le ha impiegate nello svolgimento di tali attività (spese di gestione, spese propedeutiche, spese per attuazione dei piani formativi).

Il Rendiconto per tanto viene presentato evidenziando i costi suddivisi nelle tre categorie previste dalle disposizioni di attuazione dell'art. 118 della LG 388/2000 e dalla Circolare n. 36 del 18/11/2003, del MLPS ovvero:

- Oneri per realizzazione dei piani formativi.
- Oneri per attività propedeutiche
- Oneri per attività di gestione

Nell'ambito di queste tre macroclassi sono state indicate le singole voci di spesa relative alla formazione, alle spese propedeutiche, alla gestione e agli oneri finanziari e straordinari.

Si dà atto che i Proventi e gli Oneri sono indicati sul Rendiconto separatamente e in

dettaglio:

I Proventi suddivisi in:

- A) Proventi da attività tipiche;
- B) Proventi da raccolta Fondi;
- C) Proventi da attività accessorie;
- D) Proventi finanziari e patrimoniali;
- E) Proventi straordinari.

Gli Oneri suddivisi in:

- A) Oneri per realizzazione dei piani formativi.
- B) Oneri per attività propedeutiche
- C) Oneri per attività di gestione
- D) Oneri finanziari;
- E) Oneri straordinari.

Il Rendiconto della gestione presenta un avanzo dell'esercizio 2021 pari ad euro **36.911,50** in aumento rispetto al valore dell'esercizio precedente che era stato di euro **16.521,81**.

NOTA INTEGRATIVA

Il Collegio sindacale dà atto che la Nota integrativa è stata redatta con le indicazioni delle linee guida per la redazione del Bilancio di esercizio degli enti non profit predisposte dall'Ex Agenzia per il Terzo Settore e contiene anche la Rendicontazione per cassa come richiesto dal Ministero e il Rendiconto finanziario, tenuto conto della sua rilevanza informativa.

Nella Nota Integrativa gli Amministratori danno conto in dettaglio delle singole voci del Bilancio con le rispettive movimentazioni e le variazioni rispetto all'esercizio precedente. Essa fornisce inoltre l'analisi dell'andamento generale dell'attività del Fondo nell'anno 2021, considerando i dati finanziari e le entrate delle contribuzioni (0,30%) così come comunicati dall'INPS e come inviati al MLPS nel rispetto dell'adempimento relativo al monitoraggio. I flussi finanziari in entrata e in uscita proiettati nella futura attività del Fondo assicurano la continuità gestionale del Fondo stesso oltre l'esercizio successivo.

PROSPETTO DI RENDICONTAZIONE RISORSE DI REGIME RELATIVE A ALL'ANNO 2021

I limiti percentuali dei costi ammissibili sono fissati dal MLPS nel seguente modo:

- a) per le Spese di gestione il limite è consolidato sull' 8 % delle risorse versate dall'INPS nel corso dell'esercizio;
- b) per le Spese propedeutiche il limite resta fissato nel 22 % delle risorse versate dall'INPS;
- c) per il finanziamento delle attività di formazione, il Fondo destina il residuo plafond del 70%.

Come precisato dal Ministero del Lavoro con nota del 09/06/2014 la percentuale dell'8% delle spese di gestione deve essere calcolata sulle somme incassate tramite l'Inps nell'anno di riferimento aumentate o diminuite del saldo "portabilità tra Fondi".

Il Fondo rispetta le percentuali sopra esposte.

Raffronto budget 2021 e bilancio 2021

Per fornire ulteriori informazioni sull'attività del Fondo, in Nota Integrativa viene riportata una tabella comparativa tra i valori del bilancio.

Come si può evidenziare nella tabella sottostante nel complesso la previsione delle spese di gestione risulta centrata con piccole differenze.

	BUDGET 2021	BILANCIO 2021	DIFFERENZA
SPESE DI GESTIONE			
AMMINISTRATORI	79.000,00	73.223,27	- 5.776,73
COLLEGIO SINDACALE	50.000,00	49.609,38	- 390,62
COMITATO DI INDIRIZZO	18.000,00	16.222,00	- 1.778,00
PERSONALE	150.000,00	150.314,87	314,87
VIAGGI E TRASFERTE PERSONALE	1.000,00	134,20	- 865,80
AMMINISTRAZIONE	27.000,00	26.242,38	- 757,62
DECRETO 81/08	1.000,00	1.002,00	2,00
SPESE GENERALI	50.000,00	55.160,08	5.160,08
SOPRAVVENIENZE PASSIVE	-	3,30	3,30
IMPOSTE	22.000,00	33.348,66	11.348,66
AMMORTAMENTI/ATTREZZATURA	3.000,00	4.002,76	1.002,76
TRASFERIMENTO NUOVA SEDE	3.000,00	1.586,00	- 1.414,00
TOTALE SPESE DI GESTIONE	404.000,00	410.848,90	6.848,90
SPESE PROPEDEUTICHE			
ATTREZZATURA	1.000,00	-	- 1.000,00
COMITATO DI VALUTAZIONE	70.000,00	65.942,68	- 4.057,32
PERSONALE	377.000,00	370.204,46	- 6.795,54
VIAGGI TRASFERTE E ISPEZIONI	30.000,00	24.234,95	- 5.765,05
SISTEMI GESTIONALI INFORMATICI	160.000,00	151.404,64	- 8.595,36
PROMOZIONE DEL FONDO/SERVIZI TECNICI	150.000,00	172.781,34	22.781,34
SOPRAVVENIENZE PASSIVE/SANZIONI	-	608,35	608,35

AMMORTAMENTI	5.000,00	11.913,12	6.913,12
TOTALE SPESE PROPEDEUTICHE	793.000,00	797.089,54	4.089,54
PIANI FORMATIVI APPROVATI/VOUCHER ASSEGNATI	5.303.000,00	6.442.613,32	1.139.613,32
VERSAMENTI INPS NETTI	6.500.000,00	6.872.291,89	372.291,89
ONERI DI INCASSO VERSAMENTI INPS	29.000,00	26.035,73	- 2.964,27
DA SOCI PER ASSICURAZIONE RC AMMINISTRATORI	4.150,00	4.200,00	50,00
CONTRIBUTI 0,30 VERSATI ALLO STATO	360.000,00	365.428,77	5.428,77
AVANZO FINANZIARIO NETTO	19.500,00	36.911,50	17.411,50

Verifica di quanto disposto da Anpal a seguito del “Rapporto definitivo sulla verifica di adeguatezza del sistema di gestione e controllo adottato da Fondo FORAGRI per il periodo 2012 – 2017”

Il Fondo in riferimento alla Nota ANPAL prot. n. 12079 del 9 dicembre 2020 ha riconosciuto come dovuto il recupero dell'importo pari ad € 48.907,58 a titolo di spese non rendicontabili ed ha messo in atto tutti gli adempimenti per il recupero della somma come da proposta del Fondo, accolta dall'Anpal in data 08/04/2021.

Il Collegio ha rilevato che, in adempimento da quanto disposto da Anpal, il Fondo ha ritenuto opportuno rendere la relazione parte integrante del presente bilancio spiegando di seguito le modalità operative:

- per l'importo di € 5.630,21 ha recuperato euro 4.841,71 e procederà al recupero della restante parte.

- per l'importo di € 43.277,37 si è impegnata alla rateizzazione del recupero delle somme dovute secondo le seguenti modalità:

a) appostamento nella macrovoce “Formazione” di quota parte della somma non riconosciuta, con contestuale diminuzione, per pari importo, delle spese di gestione;

b) suddivisione della somma non riconosciuta in 3 (tre) annualità (2021-2022-2023), di pari importo ciascuna;

c) possibilità di variare l'importo annuale come sopra definito, sia in diminuzione che in aumento, in ragione delle variazioni che dovessero intervenire nei contributi 0,30 corrisposti al Fondo dall'INPS.

Nel 2020 le spese di gestione (così come definite dall'Anpal) per competenza sono state pari ad euro 420.300,87 mentre nel 2021, sempre per competenza, sono state pari ad euro 410.848,90 registrando così un decremento di euro 9.451,97. **Pertanto al 31/12/2021 le somme ancora da recuperare sull'importo totale di euro 43.277,37 ammonta ad euro 33.825,40.** Questa somma dovrà essere recuperata nelle successive due annualità ovvero il 2022 ed il 2023

Pertanto alla luce di quanto sopra esposto il Collegio ritiene che, per l'esercizio 2021, il Fondo abbia adempiuto a quanto disposto da Anpal per il recupero della somma come da proposta del Fondo, accolta dall'Anpal in data 08/04/2021 in merito Rapporto definitivo sulla verifica di adeguatezza del sistema di gestione e controllo adottato da Fondo FORAGRI per il periodo 2012 – 2017”.

RELAZIONE SULLA GESTIONE

Nella Relazione sulla gestione il Presidente del Consiglio di Amministrazione riferisce sui fatti significativi che hanno interessato la gestione del Fondo con attenzione agli effetti dovuti dalla pandemia da Covid-19.

E' stato adottato il Modello di organizzazione gestione e controllo ai sensi del D.Lgs 231/2001.

Il documento della privacy è stato aggiornato.

A nostro giudizio la Relazione sulla gestione è coerente e conforme con il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 del Fondo FOR.AGRI.

Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del Bilancio

Signori Associati, il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 sottoposto alla Vostra approvazione evidenzia un risultato di esercizio positivo di **Euro 36.911,50** e si riassume nei seguenti valori:

STATO PATRIMONIALE	31/12/21	31/12/20
Attivo	17.578.685,10	15.993.358,72
Passivo	17.541.486,77	15.976.213,95
Patrimonio Netto	37.198,33	17.144,77
Totale a pareggio	17.578.685,10	15.993.358,72

Il Rendiconto della Gestione presenta, in sintesi, i seguenti valori:

RENDICONTO DI GESTIONE	31/12/21	31/12/20
Totale Proventi	8.098.115,59	7.623.705,65
Totale Oneri	8.038.126,09	7.593.255,24
Risultato prima delle imposte	59.989,50	30.450,41
IRAP	23.078,00	13.928,60
AVANZO DELL'ESERCIZIO	36.911,50	16.521,81

L'avanzo dell'esercizio 2021, **pari a euro 36.911,50** è formato da:

Proventi finanziari	51.518,09
Oneri finanziari	14.606,59
Avanzo gestione finanziaria	36.911,50

La differenza (saldo attivo) tra gli interessi attivi maturati sui proventi dello 0,30% ricevuti dall'Inps e gli interessi passivi, spese, commissioni e oneri bancari, rappresenta *l'avanzo finanziario della gestione* e dovrà essere impiegata, come prescritto, per il finanziamento delle attività formative.

Sulla base di quanto sopra esposto e per quanto è stato portato a conoscenza del collegio sindacale a seguito:

- delle verifiche periodiche e le attività di vigilanza e di revisione legale dei conti svolte nel corso dell'esercizio 2021;
- delle informazioni ricevute dall'Organo amministrativo e di quanto rappresentatoci e messo a nostra disposizione;
- dell'aver accertato che la valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e di competenza, nella prospettiva della continuità dell'attività del Fondo.

Il Collegio Sindacale, a conclusione della relazione, non rileva né motivi ostativi né obiezioni da formulare ed esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio al 31/12/2021 da parte dell'Assemblea così come proposto dall'Organo amministrativo, ovvero di destinare l'avanzo di esercizio pari ad Euro 36.911,50 a patrimonio vincolato.

Copia del presente verbale viene trasmesso per conoscenza al Presidente del Consiglio di

Amministrazione ed al Direttore.

Roma, li 12.05.2021

IL COLLEGIO SINDACALE

- Dott. Attanasio Pallizzi – Presidente del collegio
- Dott.ssa Irene Bertucci - sindaco effettivo
- Rag. Cosimo De Leva - sindaco effettivo